

**Tirocinio anticipato all'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza
Università degli Studi Suor Orsola Benincasa**

Comunicazione studio legale

Il sottoscritto avvocato _____,
in rappresentanza dello studio legale _____,
indirizzo _____,
mail _____, telefono _____,

- presa visione della Convenzione sottoscritta il 23/01/2019 tra l'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa;
- comunica i/il nominativi/o degli/dell' avvocati/o disponibili/e ad accogliere complessivamente n. ____ studenti/e iscritti/o all'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza presso l'Unisob per lo svolgimento del periodo di sei mesi di tirocinio forense anticipato:

Nominativo avvocato	Aree giuridiche

- allega la dichiarazione di disponibilità degli/del avvocati/o in elenco.

Aversa, __/__/____

(firma leggibile)

Da consegnare alla segreteria del COA di Napoli Nord

**Tirocinio anticipato all'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza
Università degli Studi Suor Orsola Benincasa**

Dichiarazione disponibilità Avvocato

Il sottoscritto avvocato _____,
mail _____, telefono _____,
dello studio legale _____,
indirizzo _____,

- presa visione della Convenzione sottoscritta il 23/01/2019 tra l'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa;
- dichiara di essere disponibile ad accogliere n. _____ studenti/e iscritti/o all'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza presso l'Unisob per lo svolgimento del periodo di sei mesi di tirocinio forense anticipato;
- comunica a tal fine le aree giuridiche in cui prevalentemente svolge la propria attività:

Aree giuridiche

Aversa, __/__/____

(firma leggibile)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ANTICIPATA
NEL REGISTRO DEI PRATICANTI
AVVOCATI DI NAPOLI NORD**

(tirocinio anticipato ex art. 41, co° 6, lett. d) - L. 247/12)

Spett. Le Consiglio dell'Ordine degli Avv. di Napoli Nord

Marca da bollo
€ 16,00

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov.) _____ il _____
iscritto ☐ all'ultimo anno del corso LMG-01 o, al ☐ n. _____ fuori corso delle Laurea Magistrale in
Giurisprudenza presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli.
Residente in _____
Via/Piazza _____ n. _____
Codice fiscale _____
Cell. _____ mail _____

Dichiara

ai sensi dell'art. 17 L. 247/12 e sotto la propria personale responsabilità (artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000):

- di possedere i requisiti indicati nell'art. 2 della convenzione sottoscritta in data 23 gennaio 2019 tra il COA di Napoli Nord e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa;
- di essere cittadino _____ (in caso di cittadinanza extra-ue, allegare il permesso di soggiorno);
- di svolgere la pratica forense anticipata presso l'Avv. _____, con studio in _____ via _____ n. _____;
- di avere come tutor accademico _____;
- di godere del pieno esercizio dei diritti civili;
- di non essere sottoposto ad esecuzione di pene detentive, di misure cautelari o interdittive;
- di non avere riportato condanne penali anche in caso di patteggiamento o se sospese condizionalmente;
- di essere di condotta irreprensibile secondo i canoni previsti dal codice deontologico forense;
- di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità di cui agli artt. 17 c. 4 e 18 lett. d L. 247/12;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci/false al fine di ottenere l'autorizzazione all'esercizio della professione, il giudice può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione (art. 76 comma 4 D.P.R. 445/2000),

Chiede

a codesto On.le Consiglio l'iscrizione anticipata nel Registro dei Praticanti Avvocati di Napoli Nord ex art. 41, co° 6, lett. d) L. 247/12 e s'impegna:

- a comunicare tempestivamente al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord ogni variazione dei dati;
- al versamento del contributo annuale di iscrizione consapevole che il mancato pagamento determina la sospensione ex art. 29 c. 6 L. 247/12.

Prende atto che verrà automaticamente cancellato/a dal Registro dei Praticanti decorsi 24 mesi dal termine del tirocinio anticipato senza avere conseguito la Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG-01 e qualora non esibisca il certificato di laurea entro 60 giorni dal conseguimento, il tirocinio anticipato non verrà riconosciuto.

Si allegano i seguenti documenti:

- 1) Certificato di nascita*, residenza*, cittadinanza*;
- 2) Autocertificazione con indicazione esami sostenuti
- 3) Certificazione rilasciata da Avvocato iscritto all'Ordine degli Avv. di Napoli Nord attestante il consenso allo svolgimento della pratica anticipata presso lo studio legale (su carta intestata e bollo da € 16,00);
- 4) Dichiarazione di **"Accoglienza del Dominus"**;
- 5) Fotocopia di un documento di riconoscimento valido in carta libera;
- 6) Fotocopia del codice fiscale in carta libera;
- 7) Certificato del casellario giudiziale* e dei carichi pendenti*;
- 8) N. 3 fotografie formato tessera, **240 x 320 sfondo bianco** (in giacca e cravatta);
- 9) Versamento di **€ 150,00** diritti di immatricolazione (effettuare bonifico sul cc Banca Popolare di Bari – IBAN:IT94W0542474791000001001366 intestato a Ordine degli Avvocati di Napoli Nord);
- 10) Versamento della quota associativa di **€ 60,00** (effettuare bonifico sul cc Banca Popolare di Bari – IBAN:IT94W0542474791000001001366 intestato a Ordine degli Avvocati di Napoli Nord).

**Può essere sostituito da autocertificazione*

Il sottoscritto/a consente il trattamento dei dati sopra indicati per fini istituzionali del COA e per ogni attività dallo stesso svolta ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e Regolamento Ue 2016/679.

Con osservanza.

Aversa, _____

Firma _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA



**PROGETTO FORMATIVO TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE - PRATICA FORENSE
SEMESTRE ANTICIPATO**

Tra

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA - NAPOLI
e

STUDIO LEGALE

1. DATI ANAGRAFICI DEL TIROCINANTE/PRATICANTE

COGNOME	NOME
COMUNE DI NASCITA	DATA DI NASCITA
RESIDENTE IN	INDIRIZZO
N. MATRICOLA	COD. FISCALE
TEL./CELL.	E-MAIL

2. CONDIZIONE ATTUALE DEL TIROCINANTE/PRATICANTE – CDL IN GIURISPRUDENZA

Studente universitario iscritto per l'anno accademico _____

anno di corso _____ **numero iscrizione Registro Praticanti** _____

3. DATI TIROCINIO

SOGGETTO OSPITANTE – STUDIO LEGALE (DENOMINAZIONE)

SEDE STUDIO LEGALE (INDIRIZZO)

PERIODO DEL TIROCINIO: **N. 6 MESI** DAL _____ AL _____ PER UN TOTALE DI _____ ORE

GIORNI: LUN-MAR-MER-GIO-VEN- ARTICOLATE IN N. _____ ORE SETTIMANALI (**MIN.12 ORE**) ORARIO: _____

EVENTUALE SOSPENSIONE DAL _____ AL _____

TUTOR UNIVERSITARIO _____ professione _____

tel. _____ e-mail: _____ @ _____

PROFESSIONISTA STUDIO LEGALE (TUTOR) _____

tel. _____ e-mail _____ @ _____

Iscritto all'Ordine degli Avvocati di _____

4. AMBITO DEL TIROCINIO

- Obiettivi formativi

- 1) Apprendere i fondamenti della professione di avvocato: gestione dello studio, gestione del cliente, rapporto con colleghi e Uffici Giudiziari
- 2) Apprendere le tecniche di redazione degli atti giudiziari civili e/o penali, e/o amministrativi, e/o tributari, e/o delle altre giurisdizioni speciali
- 3) Apprendere le tecniche di redazione dei pareri pro veritate e/o di testi giuridici quali contratti, convenzioni e accordi
- 4) Apprendere i fondamenti delle principali procedure di ADR

- Attività da svolgere (contrassegnare le attività prevalenti oggetto del tirocinio)

- ☐ Attività di studio della pratica giudiziale e stragiudiziale
- ☐ Colloqui con clienti, consulenti di parte, Uffici Giudiziari, altri professionisti
- ☐ Ricerca delle prove e predisposizione dei fascicoli
- ☐ Accesso presso gli Uffici Giudiziari
- ☐ Attività relativa a procedure di ADR (compresa l'assistenza/osservazione ad eventuali incontri di mediazione)
- ☐ Accesso presso le Case Circondariali, di Reclusione e altri Uffici Penitenziari
- ☐ Udienze

5. EVENTUALI FACILITAZIONI PREVISTE

(indicare esplicitamente borse di studio, servizio mensa, ticket restaurant, ecc.)

Facilitazione	Importo (€)

Gli eventuali rimborsi spese saranno esclusivamente a carico del Soggetto Ospitante (studio legale)

6. POLIZZE ASSICURATIVE

L'Università degli studi Suor Orsola Benincasa di Napoli garantisce la copertura assicurativa del tirocinante/stagista per:

- infortuni - la copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali è garantita dall'INAIL attraverso la speciale forma della "gestione per conto dello stato" **polizza inail n° 90379865/92** (d.p.r. n. 567 del 10-10-96 e d.p.r. 156 del 9-4-99, nonché dal t.u. n. 1124/65)
- responsabilità civile - **polizza n. 2020/03/2425943 Reale Mutua assicurazioni s.p.a.**

7. OBBLIGHI DEL TIROCINANTE/PRATICANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio, lo studente/praticante si impegna a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo
- attenersi alle indicazioni fornite dal tutor del soggetto promotore e dal Professionista dello studio legale (tutor) e rispettare le norme di comportamento contenute nel Codice Deontologico Forense
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
- mantenere, anche dopo lo svolgimento dello stage, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi o prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage
- rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio
- Recarsi al ricevimento del tutor universitario (**ogni 30 gg**) per relazionare sullo stato e l'andamento del tirocinio

8. OBBLIGHI DELLO STUDIO LEGALE (TUTOR)

Durante lo svolgimento del tirocinio, il professionista si impegna a:

- Assicurare il monitoraggio delle attività del tirocinante e sovrintendere alla loro regolare attuazione
- Curare gli adempimenti relativi alla sua attuazione ed esecuzione e vigilare affinché il tirocinante adempia gli obblighi di formazione e consegua gli obiettivi indicati al **punto 4**.

Napoli, _____

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

TUTOR UNIVERSITARIO

DIRETTORE DIPARTIMENTO SC. GIURIDICHE ED ECONOMICHE
(firma e timbro)

PRESIDENTE COA NAPOLI NORD
(firma e timbro)

STUDIO LEGALE
(firma e timbro)
