

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE

1) Istituzione delle Commissioni

Il Consiglio può procedere con delibera alla istituzione di Commissioni di studio su tematiche di rilevanza giuridica e funzionali alla professione forense.

2) Compiti

È compito delle Commissioni l'approfondimento di tematiche giuridiche, giurisprudenziali e di proposta legislativa, nonché la funzione consultiva sui temi ad esse assegnate dal Consiglio dell'Ordine.

3) Composizione

*Ogni componente potrà fare parte di una sola Commissione. Il Consiglio nomina, per ognuna delle Commissioni: 1) un **Coordinatore** che avrà il compito di: convocare le sedute secondo la disponibilità dei locali, predisporre l'ordine del giorno in relazione alle richieste del Consiglio, coordinare i lavori e raccordarsi con il Consiglio; 2) un **Segretario** che dovrà predisporre i verbali di riunione e trasmetterli tempestivamente al Presidente del Consiglio dell'Ordine; 3) un **Vice Coordinatore** che sostituisce il Coordinatore in caso di suo impedimento; 4) un **Vice Segretario** che sostituisce il Segretario in caso di suo impedimento. I membri delle Commissioni rimangono in carica per un anno, con possibilità di riconferma.*

Le commissioni hanno durata annuale e decadono, in ogni caso, con la scadenza del mandato del Consiglio dell'Ordine.

4) Funzionamento

Le Commissioni si riuniscono una volta al mese, salvo approfondimento di tematiche assegnata dal Consiglio, nei locali del Consiglio, ovvero attraverso strumenti telematici. I membri hanno l'obbligo di partecipare alle riunioni della Commissione. Le convocazioni saranno tempestivamente comunicate al Presidente dell'Ordine che potrà partecipare ai lavori assumendone la presidenza o delegare altro Consigliere. Il Consiglio esaminerà periodicamente il risultato delle attività delle Commissioni e ne terrà conto al fine del rinnovo delle designazioni al termine del mandato.

5) Decadenze

La mancata partecipazione a due riunioni consecutive, senza giustificato motivo, comporta la decadenza dall'incarico di membro della Commissione. Comporta decadenza dall'incarico di Coordinatore la mancata convocazione di almeno due sedute in un bimestre.

6) Crediti formativi

La partecipazione ad almeno 10 riunioni all'anno comporta per i componenti delle commissioni il riconoscimento di dieci crediti formativi ordinari.

7) Canali di comunicazione

Le Commissioni non potranno utilizzare canali di comunicazione per pubblicizzare le attività svolte, al di fuori di quelli istituzionali del COA e dovranno comunque preventivamente concordare con il Presidente del Consiglio dell'Ordine le comunicazioni da divulgare.

**Approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord nella seduta del
23.02.2023 – verbale n. 5/23**